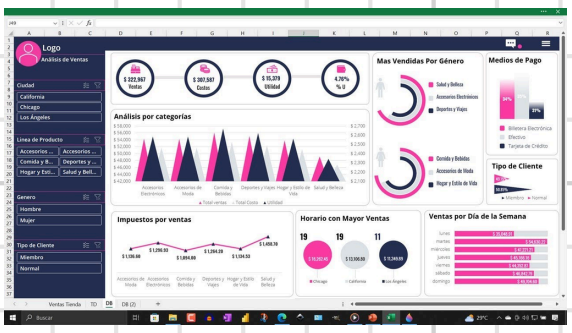
IEEG
INSTITUTO ELECTORAL
DEL ESTADO DE GUANAJUATO

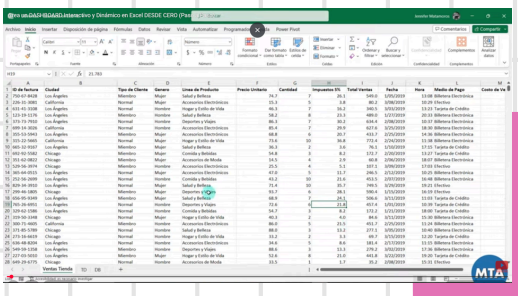
# Cómo crear gráficos interactivos y dashboards en Excel

Los gráficos interactivos y dashboards en Excel son herramientas que permiten transformar datos en información comprensible y dinámica.
Con ellos puedes:

- Visualizar tendencias y patrones de manera clara y rápida.
- Tomar decisiones informadas, ya que muestran en un solo lugar indicadores clave y actualizaciones automáticas.

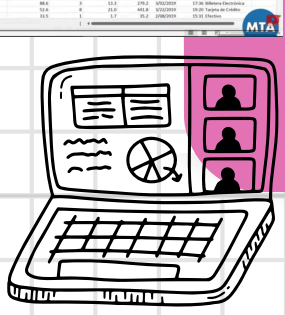
En resumen, un dashboard en Excel convierte una hoja llena de números en un panel visual que facilita el análisis y la comunicación de resultados.





## 1. Preparar los datos

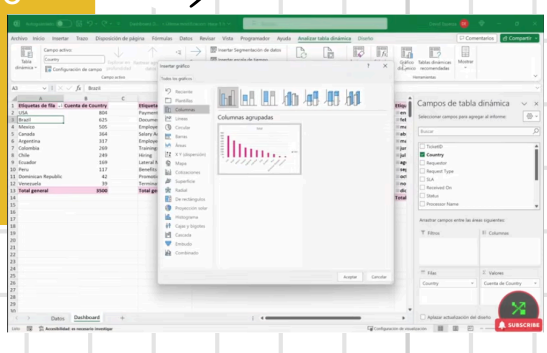
- Limpia y organiza la tabla (sin celdas vacías).
- Usa encabezados claros para cada columna.
- Convierte la tabla en Tabla de Excel (Ctrl+T) para facilitar actualizaciones.





## 2. Insertar gráficos básicos

- Selecciona los datos → Insertar → elige gráfico (columna, barra, circular, línea, etc.).
- Personaliza colores, etiquetas y títulos.
- Usa “Diseño rápido” para estilos predefinidos.





## 3. Crear segmentadores y controles

- En tablas dinámicas: Insertar segmentador o cronología para filtrar datos de forma interactiva.
- Relaciona segmentadores con varios gráficos al mismo tiempo.

## 4. Diseñar un dashboard

- Inserta todos los gráficos en una hoja nueva.
- Alinea y ajusta tamaños para que se vea ordenado.
- Agrega formas, íconos y colores corporativos.
- Usa hipervínculos o botones para navegación entre secciones.





## 5. Actualizar con un clic

- Con tablas dinámicas, solo presiona Actualizar y todo el dashboard se actualizara con los nuevos datos.

## Ejemplo práctico

Para entender mejor lo explicado, te invitamos a ver el siguiente video que contiene un ejemplo de como construir tu propio dashboard desde cero.

